



ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕДИНА»
(ОАНО «МЕДИНА»)

ИНН 7736317426 КПП 773601001
117 335, Москва, ул.Вавилова, д.91 к.1

+7 (495) 410-54-91

Введено в действие приказом
№1 от «04» сентября 2019г.
Генеральный директор ОАНО «МЕДИНА»

«Утверждено»
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 04 сентября 2019г.
Генеральный директор ОАНО «МЕДИНА»


/ Л.Л. Мухамедьярова/


План контроля качества рабочих программ на 2019–2020 учебный год

| Деятельность | Месяц | Ответственный (исполнитель) |
|--|----------------|--|
| СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ | | |
| Проанализировать рабочие программы учителей на 2018–2019 учебный год, выявить ошибки. Проконсультировать педагогов о способах устранить ошибки в рабочих программах | Август | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать, как руководители профессиональных объединений педагогов помогают учителям составлять рабочие программы по учебным предметам и предотвращать ошибки в рабочих программах | Август | Заместитель директора по УМР, руководители МО |
| Проконтролировать, как руководители профессиональных объединений педагогов помогают учителям составлять рабочие программы по внеурочной деятельности и предотвращать ошибки в рабочих программах | Август | Заместитель директора по УМР, руководители МО |
| Подготовить план повышения квалификации педагогов по | В течение года | Заместитель директора по УМР, руководители МО |

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| результатам качества освоения основных образовательных программ за 2019–2020 учебный год. Создать условия учителям для прохождения курсов повышения квалификации | | |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ | | |
| Оказать учителям помощь в подготовке рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности | Август | Руководители МО |
| Обеспечить преемственность содержания рабочих программ учебных предметов по уровням общего образования | Август | Руководители МО |
| Обеспечить преемственность содержания рабочих программ учебных предметов внутри предметной линии | Август | Руководители МО |
| Помочь педагогам сформировать оценочные средства для рабочих программ | Август | Руководители МО |
| Согласовать план работы профессионального объединения, включить в него вопросы по контролю качества реализации рабочих программ | Сентябрь | Руководители МО |
| Согласовать с педагогами корректировку листов оценивания урочных и внеурочных занятий | В течение года | Руководители МО |
| Проконтролировать качество подготовки педагога по организации и проведению урока | В течение года | Руководители МО |
| Проконтролировать качество подготовки педагога по организации и проведению внеурочного занятия | В течение года | Руководители МО |
| КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ | | |
| Провести стартовые диагностики, чтобы выявить готовность учеников обучаться на уровне образования | Сентябрь | Заместитель директора по УМР |
| Выявить уровень предметных результатов и уровень сформированности или развития УУД: входная диагностика | Сентябрь | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг качества преподавания учебных предметов и выявить соответствие ФГОС: посетить уроки, проанализировать качество уроков, проверить качество самоанализа уроков | Октябрь–декабрь, февраль–апрель | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг качества внеурочных занятий и выявить соответствие ФГОС: посетить и проанализировать качество внеурочных занятий | Ноябрь–декабрь, февраль–апрель | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать объем домашних | В течение года | Заместитель директора по УМР |

| | | |
|---|----------------|---|
| заданий на уроках | | |
| Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по учебным предметам обязательной части учебного плана | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по учебным предметам части учебного плана, формируемых участниками образовательных отношений | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по курсам плана внеурочной деятельности | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Организовать мониторинг уровня личностных образовательных результатов обучающихся: входная диагностика | Сентябрь | Заместитель директора по УМР |
| Проанализировать качество урока по учебным предметам учебного плана, освоение которых подлежит внешней оценке: ВПР, НИКО, ГИА | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать подготовку к ГИА по учебным предметам, в том числе к итоговому сочинению в 11-х классах и итоговому собеседованию в 9-х классах | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг предметных образовательных результатов обучающихся: выходная диагностика | Апрель–май | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг уровня сформированности или развития УУД: выходная диагностика | Апрель–май | Заместитель директора по УМР |
| Организовать мониторинг уровня личностных образовательных результатов обучающихся: диагностика по итогам учебного года | Апрель–май | Заместитель директора по УМР, руководители МО |
| Проконтролировать, как педагоги формируют УУД у обучающихся средствами учебного предмета | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать, как педагоги формируют УУД у обучающихся средствами занятий внеурочной деятельностью | В течение года | Заместитель директора по УМР |

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| результатам качества освоения основных образовательных программ за 2019–2020 учебный год. Создать условия учителям для прохождения курсов повышения квалификации | | |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ | | |
| Оказать учителям помощь в подготовке рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности | Август | Руководители МО |
| Обеспечить преемственность содержания рабочих программ учебных предметов по уровням общего образования | Август | Руководители МО |
| Обеспечить преемственность содержания рабочих программ учебных предметов внутри предметной линии | Август | Руководители МО |
| Помочь педагогам сформировать оценочные средства для рабочих программ | Август | Руководители МО |
| Согласовать план работы профессионального объединения, включить в него вопросы по контролю качества реализации рабочих программ | Сентябрь | Руководители МО |
| Согласовать с педагогами корректировку листов оценивания урочных и внеурочных занятий | В течение года | Руководители МО |
| Проконтролировать качество подготовки педагога по организации и проведению урока | В течение года | Руководители МО |
| Проконтролировать качество подготовки педагога по организации и проведению внеурочного занятия | В течение года | Руководители МО |
| КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ | | |
| Провести стартовые диагностики, чтобы выявить готовность учеников обучаться на уровне образования | Сентябрь | Заместитель директора по УМР |
| Выявить уровень предметных результатов и уровень сформированности или развития УУД: входная диагностика | Сентябрь | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг качества преподавания учебных предметов и выявить соответствие ФГОС: посетить уроки, проанализировать качество уроков, проверить качество самоанализа уроков | Октябрь–декабрь, февраль–апрель | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг качества внеурочных занятий и выявить соответствие ФГОС: посетить и проанализировать качество внеурочных занятий | Ноябрь–декабрь, февраль–апрель | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать объем домашних | В течение года | Заместитель директора по УМР |

| | | |
|---|----------------|---|
| заданий на уроках | | |
| Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по учебным предметам обязательной части учебного плана | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по учебным предметам части учебного плана, формируемых участниками образовательных отношений | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать выполнение объема рабочих программ по курсам плана внеурочной деятельности | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых результатов освоения рабочих программ по учебным предметам | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Организовать мониторинг уровня личностных образовательных результатов обучающихся: входная диагностика | Сентябрь | Заместитель директора по УМР |
| Проанализировать качество урока по учебным предметам учебного плана, освоение которых подлежит внешней оценке: ВПР, НИКО, ГИА | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать подготовку к ГИА по учебным предметам, в том числе к итоговому сочинению в 11-х классах и итоговому собеседованию в 9-х классах | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг предметных образовательных результатов обучающихся: выходная диагностика | Апрель–май | Заместитель директора по УМР |
| Провести мониторинг уровня сформированности или развития УУД: выходная диагностика | Апрель–май | Заместитель директора по УМР |
| Организовать мониторинг уровня личностных образовательных результатов обучающихся: диагностика по итогам учебного года | Апрель–май | Заместитель директора по УМР, руководители МО |
| Проконтролировать, как педагоги формируют УУД у обучающихся средствами учебного предмета | В течение года | Заместитель директора по УМР |
| Проконтролировать, как педагоги формируют УУД у обучающихся средствами занятий внеурочной деятельностью | В течение года | Заместитель директора по УМР |